



ประกาศเทศบาลตำบลกระปี่น้อย  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามที่เทศบาลตำบลกระปี่น้อย ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น ปรากฏข้อเท็จจริงว่างบประมาณรายจ่ายบางรายการไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ถูกต้องตามระเบียบข้อกฎหมายและบรรลุตตามวัตถุประสงค์ ซึ่งการโอนงบประมาณดังกล่าวเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ นายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย ได้พิจารณาอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่แนบท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

  
(นายวัตมรรุ่งค์ เนื้อเกลี้ยง)  
นายกเทศมนตรีตำบลกระปี่น้อย

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่...25...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ....2567..

เทศบาลตำบลกระบังน้อย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		2,026,560.00	1,540,720.00	10,000.00 (-)	1,530,720.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมทัศนศึกษา ดูงานบูรณาการ ด้านศาสนาและ แลกเปลี่ยน วัฒนธรรม	50,000.00	80,000.00	10,000.00 (+)	90,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ดูแลรักษาระบบ คอมพิวเตอร์ กลุ่มงานทะเบียน ราษฎรและบัตร ประจำตัว ประชาชน	235,000.00	62,462.50	20,000.00 (-)	42,462.50	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		5,000.00	5,000.00	20,000.00 (+)	25,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ดูแลรักษาระบบ คอมพิวเตอร์ กลุ่มงานทะเบียน ราษฎรและบัตร ประจำตัว ประชาชน	235,000.00	42,462.50	42,000.00 (-)	462.50	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	5,000.00	3,760.00	42,000.00 (+)	45,760.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่...25...เดือน...มกราคม...พ.ศ....2567

เทศบาลตำบลกระบี่น้อย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม เพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานของ บุคลากรเทศบาล ตำบลกระบี่น้อย	50,000.00	50,000.00	30,000.00 (-)	20,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	100,000.00	58,349.27	30,000.00 (+)	88,349.27	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาลและกองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....งบประมาณบางรายการไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...นายกเทศมนตรีตำบลกระบี่น้อย.....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)..........

(...นายประทีป ทับโหนด.....)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....

วันที่...25...เดือน มกราคม พ.ศ. 2567(ลงชื่อ)..........

(...นางสาวภาณุมาศ เพ็ชรศรีเงิน.....)

ตำแหน่ง ..หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

วันที่...25...เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....  
.....  
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  
.....  
.....

17 มกราคม 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....นางจิรา ไกรนรา.....)

ตำแหน่ง .....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่... 25 .....เดือน...มกราคม.....พ.ศ...2567.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....นายเอกภพ พฤษชัยนิมิต.....)

ตำแหน่ง ..... ปลัดเทศบาล .....

วันที่... 25 .....เดือน...มกราคม.....พ.ศ...2567.....

(ลงชื่อ) .....  
(...นายวิวัฒน์รงค์ เนื้อเกลี้ยง.....)

ตำแหน่ง .....นายกเทศมนตรีตำบลกระบี่น้อย.....

วันที่... 25 .....เดือน...มกราคม.....พ.ศ...2567.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....นางสาวภาณุมาศ เพ็ชรศรีเงิน.....)

ตำแหน่ง .....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....