

๓. บัญชีอุปกรณ์กีฬา/อุปกรณ์  
การออกกำลังกาย























## แบบฟอร์มรายการเบิก-จ่ายวัสดุอุปกรณ์กีฬา

## ลูกตะกร้อ

ว/ด/ป	รับ	จ่าย	คงเหลือ	ลายมือชื่อ (ผู้ยืม)	ลายมือชื่อ (ผู้ให้ยืม)	หมายเหตุ
๒๑/๐๒/๖๕	๕ ลูก		๕ ลูก			

## เน็ตตะกร้อ

ว/ด/ป	รับ	จ่าย	คงเหลือ	ลายมือชื่อ (ผู้ยืม)	ลายมือชื่อ (ผู้ให้ยืม)	หมายเหตุ
๒๑/๐๒/๖๕	๑ ชุด		๑ ชุด			

## เน็ตวอลเลย์บอล

ว/ด/ป	รับ	จ่าย	คงเหลือ	ลายมือชื่อ (ผู้ยืม)	ลายมือชื่อ (ผู้ให้ยืม)	หมายเหตุ
๒๖/๐๑/๖๔	๑ ฟัน		๑ ฟัน			

**แบบฟอร์มขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา**  
**กองการศึกษา เทศบาลตำบลกระปี่น้อย**

**เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา**

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา คือ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลกระปี่น้อย
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำคืนกองการศึกษาพร้อม ระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

ผู้ยืมวัสดุ-อุปกรณ์ ชื่อ-สกุล นาย อเนก หนึ่งแสง หมู่ที่ 13 ตำบล กระปี่น้อย  
อำเภอ เมือง จังหวัด กรม โทรศัพท์ติดต่อ 085-788179

**วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา**

เพื่อใช้กิจกรรมของ กท.กระปี่น้อย คือการใช้  เพื่อออกกำลังกาย  เพื่อฝึกซ้อมเข้าร่วม  
การแข่งขันกีฬาของ อปท. หรือหน่วยงานของรัฐ  
สถานที่ ร.ร. วัดโพธิ์ไร่ขิง

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ วันที่ 2 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 เวลา 11.00น.

วันที่ขอส่งวัสดุ-อุปกรณ์ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เวลา .....

**วัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่)**

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1.	<u>ลูกฟุตบอลเบอร์ 4</u>	<u>5 ลูก</u>	
2.			
3.			
4.			
5.			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อผู้ยืม อเนก หนึ่งแสง  
ลงชื่อผู้ให้ยืม นาย ใต้กรรม ไชยพรม

**บันทึกของเจ้าหน้าที่**

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ครบ  ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คืน .....



ไม่ชำรุด  ชำรุด เพราะ .....

ลงชื่อผู้คืน .....

ลงชื่อผู้รับคืน .....


**บัตรประชาชนไทย Thai National ID Card**  
 Identification Number 3 8101 00277 91 5  
 ชื่อ นามสกุล **นาย อุนสรณ์ สุขสง**  
 Name **Mr. Anusorn Soonsang**  
 ชื่อเกิด **บ.บ. 2516**  
 Date of Birth **3 Apr. 1973**  
 อายุ **49** ปี **13** เดือน **8** วัน **13**  
 ต. **เมือง**  
 อ. **เมือง**  
 จ. **บุรีรัมย์**  
 บัตรประชาชน **9 มิ.ย. 2560**  
 บัตรประชาชน **3 มิ.ย. 2577**  
 บัตรประชาชน **7 มิ.ย. 2589**  
 บัตรประชาชน **7 Apr. 2026**  
 บัตรประชาชน **1101-02-00091157**

สืบหาข้อมูล / ตรวจ/ควบคุมการเข้า  
 ออก  
 ควบคุมการเข้าออก

BORA-9.2-04-2560  


 ประเทศไทย  
 THAILAND  
 MEC-1142859--85

**แบบฟอร์มขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา  
กองการศึกษา เทศบาลตำบลกระปี่น้อย**

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา คือ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลกระปี่น้อย
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำคืนกองการศึกษาพร้อมระบุมความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

ผู้ยืมวัสดุ-อุปกรณ์ ชื่อ-สกุล นาย อนันต์ ชื่นแจ้ง หมู่ที่ 13 ตำบล กระปี่น้อย  
อำเภอ เมือง จังหวัด กระบี่ โทรศัพท์ติดต่อ 085-7541679

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้กิจกรรมของ เยาวชน + ประชาชน ในชุมชน คือการใช้  เพื่อออกกำลังกาย  เพื่อฝึกซ้อมเข้าร่วม

การแข่งขันกีฬาของ อปท. หรือหน่วยงานของรัฐ

สถานที่ สนามกีฬาประจักษ์บ้าน

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565 เวลา 14.30 น.

วันที่ขอส่งวัสดุ-อุปกรณ์ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....เวลา.....

วัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1.	<u>ลูกฟุตบอลเบอร์ 5</u>	<u>3 ลูก</u>	
2.			
3.			
4.			
5.			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อผู้ยืม..... อนันต์

ลงชื่อผู้ให้ยืม..... .....

บันทึกของเจ้าหน้าที่

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ครบ  ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คืน.....

ไม่ชำรุด  ชำรุด เพราะ .....

ลงชื่อผู้คืน.....

ลงชื่อผู้รับคืน.....

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
 เลขประจำตัวประชาชน 3 8101 00277 91 5  
 Identification Number

ชื่อ นามสกุล นาย อานูสรณ์ ช่างหล่อ  
 Name Mr. Anusorn  
 เลขประจำตัว 3 8101 00277 91 5  
 Last Name S. Chongluang  
 วันเกิด 8 เม.ย. 2516  
 Date of Birth 8 Apr. 1973

รูปถ่าย

9 เม.ย. 2560  
 วันหมดอายุ  
 9 Jun. 2017  
 Date of Expiry

7 เม.ย. 2559  
 วันหมดอายุ  
 7 Apr. 2022  
 Date of Expiry

100 100  
 100 100  
 100 100

Handwritten notes in Thai script, including a circled signature and several lines of text, possibly indicating a name change or administrative update.



**แบบฟอร์มขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา**  
**กองการศึกษา เทศบาลตำบลกระปี่น้อย**

**เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา**

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา คือ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลกระปี่น้อย
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำคืนกองการศึกษาพร้อมระบุมความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

ผู้ยืมวัสดุ-อุปกรณ์ ชื่อ-สกุล นาย อนุช วัฒนศิริ หมู่ที่ 8 ตำบล กระปี่น้อย  
 อำเภอ วังน้อย จังหวัด นเรศวร โทรศัพท์ติดต่อ 092 897 1687

**วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา**

เพื่อใช้กิจกรรมของ.....คือการใช้  เพื่อออกกำลังกาย  เพื่อฝึกซ้อมเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. หรือหน่วยงานของรัฐ  
 สถานที่ โรงเรียนเทศบาล

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ วันที่ 14 เดือน พ.ย. พ.ศ. 2566 เวลา 10.00 น.

วันที่ขอส่งวัสดุ-อุปกรณ์ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....เวลา.....

**วัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่)**

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1.	<u>ฟุตบอล</u>	<u>4</u>	
2.	<u>เสื้อ</u>	<u>4</u>	
3.			
4.			
5.			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อผู้ยืม อนุช วัฒนศิริ  
 ลงชื่อผู้ให้ยืม [ลายเซ็น]

**บันทึกของเจ้าหน้าที่**

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ครบ  ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คืน.....

ไม่ชำรุด  ชำรุด เพราะ .....

ลงชื่อผู้คืน.....

ลงชื่อผู้รับคืน.....



ชื่อ นามานอน  
↓  
QR

แบบฟอร์มขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา  
กองการศึกษา เทศบาลตำบลกระปี่น้อย

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา คือ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลกระปี่น้อย
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำคืนกองการศึกษาพร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

ผู้ยืมวัสดุ-อุปกรณ์ ชื่อ-สกุล.....นาง น.รรณิการ์ สนิหน้อย.....หมู่ที่ 2.....ตำบล กระปี่น้อย  
อำเภอ.....แม่เฒ่า.....จังหวัด.....นเรศวร.....โทรศัพท์ติดต่อ 0831804031

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้กิจกรรมของ.....คือการใช้  เพื่อออกกำลังกาย  เพื่อฝึกซ้อมเข้าร่วม

การแข่งขันกีฬาของ อปท. หรือหน่วยงานของรัฐ

สถานที่.....มหาวิทยาลัย.....

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ วันที่.....13.....เดือน.....พ.ศ. 2565.....เวลา 09.00น.

วันที่ขอส่งวัสดุ-อุปกรณ์ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....เวลา.....

วัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1.	วอลเลย์บอล	1	
2.			
3.			
4.			
5.			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อผู้ยืม.....น.รรณิการ์ สนิหน้อย.....

ลงชื่อผู้ให้ยืม.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ครบ  ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คืน.....

ไม่ชำรุด  ชำรุด เพราะ .....

ลงชื่อผู้คืน.....

ลงชื่อผู้รับคืน.....



98/470

กรรณิการ์ สนั่นทอง

**แบบฟอร์มขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา**  
**กองการศึกษา เทศบาลตำบลกระปี่น้อย**

เงื่อนไขในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

1. ผู้ที่มีสิทธิขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา คือ ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลกระปี่น้อย
2. กองการศึกษา จะให้บริการยืมวัสดุ-อุปกรณ์ เฉพาะผู้ที่ต้องการใช้ประโยชน์ในการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ไม่ให้ยืมเพื่อใช้แสวงหาผลประโยชน์กับกลุ่มบุคคลหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
3. ผู้ที่ยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬาไปแล้ว ต้องรับผิดชอบคืนวัสดุ-อุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด
4. หากวัสดุ-อุปกรณ์ชำรุดในระหว่างเวลาการออกกำลังกายหรือการจัดกิจกรรม ให้นำคืนกองการศึกษาพร้อมระบุความเสียหาย โดยไม่ต้องชำระค่าเสียหาย

ผู้ยืมวัสดุ-อุปกรณ์ ชื่อ-สกุล..... เอก ฤๅ๓ ด้ นาม..... หมู่ที่ ๗ ตำบล กระปี่น้อย  
 อำเภอ..... เมือง จังหวัด..... ฉะเชิงเทรา โทรศัพท์ติดต่อ ๐๘๖-๒๙๖๔๓๗๙

วัตถุประสงค์/รายละเอียดในการยืมวัสดุ-อุปกรณ์กีฬา

เพื่อใช้กิจกรรมของ..... คือการใช้  เพื่อออกกำลังกาย  เพื่อฝึกซ้อมเข้าร่วม

การแข่งขันกีฬาของ อปท. หรือหน่วยงานของรัฐ

สถานที่..... หมู่ที่ ๗ ต. กระปี่น้อย

วันที่ขอยืมวัสดุ-อุปกรณ์ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๕-๐๐ น.

วันที่ส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... เวลา.....

วัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืม (เฉพาะเจ้าหน้าที่)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
1.	<u>พลาบด 10ยว 5</u>	<u>2 ลก</u>	
2.			
3.			
4.			
5.			

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะส่งคืนวัสดุ-อุปกรณ์ที่ยืมตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อผู้ยืม..... อรวรรณ เสงี่ยม

ลงชื่อผู้ให้ยืม..... นางสาว (ชื่อ) (นาม) (นาม)

บันทึกของเจ้าหน้าที่

ได้รับส่งคืนเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ครบ  ไม่ครบ สิ่งที่ยังไม่คืน คืน.....

ไม่ชำรุด  ชำรุด เพราะ .....

ลงชื่อผู้คืน.....

ลงชื่อผู้รับคืน.....


**บัตรประชาชนไทย Thai National ID Card**  
 Identification Number: 3 8103 00116 30 6  
 ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย วรวิทย์ ทวามาต  
 Name Mr. Worawit  
 Last name Hwarat  
 เกิดวันที่ 27 พ.ค. 2526  
 Date of Birth 27 May 1982  
 อายุ 38/12 ปี 11 เดือน 11 วัน  
 อายุ 38 years 11 months 11 days  
 24 ก.ย. 2564  
 24 Sep 2021  
 (นายวุฒิชัย (รองผู้ช่วย)  
 นายวุฒิชัย (รองผู้ช่วย)  
 28 พ.ค. 2565  
 28 May 2022  
 3101-00-00240969

นางสาว วรวิทย์

นางสาว วรวิทย์