



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการเสียงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เทศบาลตำบลกระบี่น้อย

อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่

๑) ประเด็นความเสี่ยงด้านการอนุมัติ อนุญาต ตาม พรบ.อำนวยความสะดวกในการพิจารณา  
อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เหตุการณ์ความเสี่ยง/พฤติกรรมความเสี่ยง	การให้บริการประชาชนไม่เป็นไปตามลำดับ หรือให้สิทธิพิเศษแก่บุคคล บางกลุ่ม
วิธีการ/มาตรการในการบริหารจัดการความ เสี่ยง	๑. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ๒. กำหนดแนวทางการให้บริการตามลำดับ ๓. ประกาศมาตรการ No Gift Policy
<b>ระดับความเสี่ยง</b>	<b>ปานกลาง</b>
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ
ผลการดำเนินการตามวิธีการ/มาตรการใน การบริหารจัดการความเสี่ยง	เทศบาลตำบลกระปี่น้อยได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ให้กับบุคลากร พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการให้บริการตามลำดับ และประกาศนโยบาย No Gift Policy เพื่อป้องกันการทุจริต ในการให้บริการประชาชน

๒. ประเด็นความเสี่ยงด้านการใช้อำนาจตามกฎหมาย

เหตุการณ์ความเสี่ยง/พฤติกรรมความเสี่ยง	ผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ หรือเรียกรับ ผลประโยชน์
วิธีการ/มาตรการในการบริหารจัดการความ เสี่ยง	๑. ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ๒. จัดอบรมคุณธรรมจริยธรรม ๓. กำหนดมาตรการควบคุมภายใน
<b>ระดับความเสี่ยง</b>	<b>ปานกลาง</b>
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ
ผลการดำเนินการตามวิธีการ/มาตรการใน การบริหารจัดการความเสี่ยง	มีการประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต และจัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร เพื่อป้องกันการใช้อำนาจ โดยมิชอบ

### ๓. ประเด็นความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

เหตุการณ์ความเสี่ยง/พฤติกรรมความเสี่ยง	การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ หรือมีการเรียกรับผลประโยชน์
วิธีการ/มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑. ประกาศมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒. กำหนดแนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง ๓. ตรวจสอบภายใน
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ
ผลการดำเนินการตามวิธีการ/มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	มีการประกาศมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ และกำหนดแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบ เพื่อป้องกันการทุจริตในการใช้จ่ายงบประมาณ

#### ๔. ประเด็นความเสี่ยงด้านการบริหารงานบุคคล

เหตุการณ์ความเสี่ยง/พฤติกรรมความเสี่ยง	การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง หรือเลื่อนเงินเดือนไม่เป็นธรรม เอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง หรือมีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อให้ได้รับการแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่ง
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กำหนดหลักเกณฑ์การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ให้ชัดเจน</li> <li>๒. ยึดหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล</li> <li>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรอง</li> <li>๔. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารการบริหารงานบุคคลให้ตรวจสอบได้</li> <li>๕. เปิดช่องทางร้องเรียนการทุจริต</li> </ol>
ระดับความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ใฝ่ระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น ๆ
ผลการดำเนินการตามวิธีการ/มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	เทศบาลตำบลกระปี่น้อยได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย และเลื่อนตำแหน่ง เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม รวมทั้งเปิดช่องทางให้บุคลากรสามารถร้องเรียนกรณีพบการทุจริตหรือความไม่เป็นธรรมในการบริหารงานบุคคล